

A.S. 2017-2018
IC MODENA 1 - CAVOUR
PROTOCOLLO per ALUNNI CON SEGNALEZIONE SCOLASTICA EX L.170/10

AZIONE	RESPONSABILI	TEMPI
Acquisizione delle informazioni cliniche relative all'alunna/alunno. Lettura dei fascicoli personali in sede di Consiglio.	Coordinatore del Consiglio di Classe	Primi consigli di Classe di Settembre
Predisposizione delle linee generali del Piano Didattico Personalizzato (PDP).	Docenti di classe	Entro ottobre per le alunne/gli alunni delle classi seconde e terze; entro dicembre per quelle/quelli delle classi prime
Incontro con la famiglia dell'alunna/alunno per recuperare eventuali informazioni rilevanti alla redazione del PDP nonché comunicare/concordare il percorso personalizzato e le eventuali "misure compensative e dispensative" a scuola e a casa.	Docenti di classe, entrambi i genitori dell'alunna/alunno (obbligatorio in caso di separazione). <u>Se necessario</u> : referente d'Istituto, referente Asl.	Entro novembre per le alunne/gli alunni delle classi seconde e terze; entro dicembre per quelle/quelli delle classi prime
Consegna di copia del PDP in segreteria firmato dai docenti e dai genitori.	Coordinatore del Consiglio di Classe/referente di classe dell'alunna/alunno	Entro 30 novembre per le alunne/gli alunni delle classi seconde e terze; entro la fine del I Quadrimestre per quelle/quelli delle classi prime
Consegna di copia del PDP alla famiglia. Qualora i genitori non si presentino all'appuntamento fissato dal coordinatore, la relazione finale del PDP viene depositata in segreteria, che provvederà alla consegna.	Segreteria	Entro dicembre per le alunne/gli alunni delle classi seconde e terze; entro la fine del I Quadrimestre per quelle/quelli delle classi prime
Predisposizione della relazione finale con la verifica della attuazione PDP.	Docenti di classe	Entro maggio
Condivisione della relazione finale di verifica della attuazione del PDP con la famiglia (che la firma).	Docenti di classe, entrambi i genitori (obbligatorio in caso di separazione)	Entro maggio

Consegna di copia della relazione finale in segreteria firmata dai docenti e dai genitori. Qualora i genitori non si presentino, la relazione finale del PDP viene depositata in segreteria, che provvederà alla consegna.	Coordinatore del Consiglio di Classe/referente di classe dell'alunna/alunno	Contestualmente alla consegna documenti di fine Quadrimestre.
Elaborazione della presentazione dell'alunna/alunno di terza media all'interno della Relazione finale del Consiglio di classe. Deve essere evidenziato con chiarezza l'elenco degli strumenti compensativi utilizzabili nelle prove scritte (gli stessi previsti dalla normativa nel PDP) ed illustrati i criteri essenziali per la conduzione del colloquio.	Coordinatore del Consiglio di Classe/referente di classe dell'alunna/alunno	Scrutini di Giugno

Nota Bene

- Per gli **ALUNNI con RELAZIONE CLINICA** o con **DIFFICOLTA' SIGNIFICATIVE** nel profitto scolastico **non rilevabili da documentazione clinica, ma attraverso l'osservazione in classe e la valutazione curricolare ordinaria**, il Consiglio di classe può deliberare la predisposizione di un PDP ex C.M. 27.12.2012 e D.M. n.8/13, anche temporaneo, in tutte o in alcune discipline curriculari, da sottoporre a verifica entro i tempi stabiliti dal presente Protocollo. Il modello di PDP (con la relativa verifica) ed il protocollo sono i medesimi rispetto a quelli a favore degli alunni con Segnalazione scolastica (ma il contatto con una referente Asl è da ricercare solo su eventuale sollecitazione della famiglia).