



**ISTITUTO COMPRENSIVO N.1 MODENA**  
Via Amundsen, 80 – 41123 MODENA – Distretto n. 17  
☎ 059/821245 - 331373 – Fax: 059/824135  
Cod. Fisc. 94177160366 – C.M. MOIC84100V  
e-mail: [moic84100v@istruzione.it](mailto:moic84100v@istruzione.it)  
casella PEC: MOIC84100V@PEC.ISTRUZIONE.IT

Prot. n.1600 / B15

Modena, 24 /03/2015

**AGLI ISTITUTI DI CREDITO:**

**UNICREDIT S.p.A – AG. N – MODENA**

VIA EMILIA  
OVEST, 479 –  
41123  
MODENA

**UNIPOL BANCA –**

Via Zucchi, 21/E  
41123  
MODENA

**BANCA POP. EMILIA ROMAGNA –**

**AG.9**

VIA BARCHETTA, 97  
41123 – MODENA

**B.S.G.S.P.**

VIA EMILIA OVEST, 394  
41123 – MODENA

**BANCA SELLA**

VIA NAZIONALE PER CARPI, 126  
41123 - MODENA

**e p.c.** [abi.miur@abi.it](mailto:abi.miur@abi.it) e [poste.miur@posteitaliane.it](mailto:poste.miur@posteitaliane.it)

**Oggetto:** *invito alla gara affidamento del servizio di cassa triennio 01/06/2015 –31/05/2018*  
*Codice C.I.G. ZDE13B9998*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO  
VISTA

l'art. 16 del D. l. 44/2001;  
la comunicazione M.I.U.R. 5919 del 20/09/2012 relativa al rinnovo della  
convenzione di cassa alla luce del D.L. 95/2012;

CONSIDERATO che questa scuola ha la necessità di rinnovare la convenzione di cassa per la gestione del servizio di cassa triennio **01/06/2015 – 31/05/2018**;

**invita**

codesta rispettabile Azienda di Credito a far pervenire la propria offerta, per la gara in oggetto citata, alla sede legale di questa Istituzione Scolastica sita in Via Amundsen, 80 - 41123 Modena (MO) **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 13/04/2015.**

Modalità di presentazione dell'offerta: l'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato, recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante e recante, altresì gli estremi (denominazione o ragione sociale del concorrente) e la dicitura 'Contiene offerta per affidamento del servizio di cassa'.

Il suddetto plico deve contenere al suo interno tre buste sigillate, entrambe recanti, a scavalco sui lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante, così strutturate:

- Busta n. 1 "Gara per il servizio di cassa - Documentazione Amministrativa";
- Busta n. 2 "Gara per il servizio di cassa - Dichiarazione di Offerta Tecnica";
- Busta n. 3 "Gara per il servizio di cassa - Dichiarazione di Offerta Economica";

Le buste devono contenere i moduli prestampati e allegati al presente bando con sottoscrizione non autenticata ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, firmate a margine in ogni foglio dal legale rappresentante o procuratore, con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento. Sono nulle le offerte prive di sottoscrizione o recanti correzioni e/o cancellazioni e la mancata presentazione di una delle buste.

La convenzione avrà durata triennale per il periodo dal **01/06/2015 – 31/05/2018**.

Il servizio in oggetto sarà aggiudicato a favore dell'istituto che avrà presentato l'offerta alle migliori condizioni di mercato così come previsto nell'art. 16 comma 1 D.I. 44/2001. Le offerte saranno valutate secondo il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei criteri indicati nel capitolato tecnico (Allegato 2).

L'aggiudicazione avverrà ad insindacabile giudizio di questa istituzione scolastica, con apposito provvedimento e dopo l'esatta valutazione degli elementi in suo possesso, all'Istituto che avrà ottenuto il punteggio più alto cumulando le voci di offerta indicate nell'Allegato 2 e sempre che sia in condizione di fornire il servizio nel modo più conveniente per l'istituzione stessa.

Il giorno 14/04/2015 alle ore 08.30 si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte.  
Si allega:

- Modello A: Dichiarazione Amministrativa (da compilare e inserire nella busta n° 1),
- Allegato 1: Schema di convenzione per la gestione del servizio di cassa;
- Allegato 2: Capitolato tecnico per l'affidamento del servizio di cassa;
- Allegato 3: Dichiarazione di Offerta Tecnica (da compilare e inserire nella busta n° 2);
- Allegato 4: Dichiarazione di Offerta Economica (da compilare e inserire nella busta n° 3).

In attesa di ricevere la Vs. gradita offerta, si porgono distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
F.to Prof.ssa SILVIA ZETTI