



MINISTERO DELL'UNIVERSITA'E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO 1 MODENA
Via Amundsen, 80 - 41123 MODENA Tel: 059/331373 - Fax: 059/824135
Cod. Fisc.: 94177160366 - C.M.: MOIC84100V
e-mail: moic84100v@istruzione.it casella PEC: MOIC84100V@PEC.ISTRUZIONE.IT



Prot.n. 5107/A09

Modena 31 agosto 2018

Alle personale ATA-Assistente Amministrativo
Al Sito della Scuola
ATTI

DECRETO DI AVVIO PROCEDURA

RECLUTAMENTO ATA - ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

OGGETTO : Avviso interno per la selezione di uno o più assistenti amministrativi di supporto al progetto
Avviso pubblico AOODGEFID Prot. N 2999 del 13-03-2017 “Per la scuola –competenze e ambienti per l'apprendimento” Codice nazionale 10.1.6A-FSEPON-EM2018-25
Progetto CAVOUR ORIENTA

CUP J97I18000270006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
Visto	il D.I. 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativa – contabile delle istituzioni scolastiche co particolare riferimento all’art. 6, comma 6
Visto	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
Vista	La legge 107 del 2015.
Considerato	Che il Programma Annuale 2018 è stato approvato dal Consiglio di Istituto
Considerato	Che nel Programma 2018 è stato inserito il progetto “Cavour Orienta”
Vista	la nota Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6
Visto	Il Progetto all’uopo predisposto “Cavour Orienta” approvato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 20/03/17 iscritto a verbale n.5 – Delibera n.2 e inserito nel PTOF come da verbale n5 del 07/05/2018 delibera n4 del Collegio Docenti
Visto	Il progetto “Cavour Orienta” approvato dal Consiglio d’Istituto nella seduta del 28/03/17 - verbale n.4 – delibera n.7 e verbale n4 del 23/04/2018 delibera n7
Vista	la trasmissione on-line, tramite la piattaforma info telematica GPU, all’Autorità di Gestione

	del Piano “de quo” in data 09/06/2017 e l’inoltro del progetto/candidatura n.49551, generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico, sulla piattaforma SIF in data 13/06/2017, con attribuzione da parte del sistema del prot.n. 18281 del 13/06/2017;
Considerato	che il Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Ufficio IV: con nota prot.n. AOODGEFID/3500 del 22.02.2018 ha pubblicato le graduatorie definitive nazionali dei suddetti Progetti PON/FSE;
Vista	La nota prot.n. AOODGEFID/7897 del 27/3/2018 – ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell’impegno di spesa, definita dal seguente codice 10.1.6 A-FSEPON-EM-2018-25 pari ad € 23952,60, prevedendo come termine di conclusione delle attività didattiche il 31/08/2019 , ed entro il 31/12/2019 la sua chiusura amministrativo-contabile
Considerato	che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario individuare uno o più Assistenti Amministrativi interni per incarico di supporto all’attuazione del progetto

DECRETA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l’avvio delle procedure di selezione del personale ATA – Assistenti Amministrativi da impiegare nella realizzazione del progetto **Codice nazionale 10.1.6A-FSEPON-EM2018-25**

Art. 3

L’importo di spesa per la realizzazione del servizio, e pertanto le ore di attività da affidare saranno determinate definitivamente solo successivamente sulla base della reale esigenza di progetto tale modalità si rende necessaria perché legata all’effettivo realizzo di tutti i moduli didattici previsti dall’intervento. Pertanto in questa fase si determinano in via indicativa e non definitiva le ore di attività necessarie in caso di realizzo di tutti i moduli previsti dall’intervento che saranno fino a un massimo di 40 ore Il compenso come previsto dalle linee guida PON 2014-2020 e quello da CCNL di riferimento, e le attività dovranno essere realizzate al di fuori dell’orario di servizio e regolarmente registrate in un apposito registro firme.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Concetta Ponticelli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i.