

**MINISTERO DELL'UNIVERSITA'E DELLA RICERCA****ISTITUTO COMPRENSIVO 1 MODENA**

distretto n. 17 - Via Amundsen, 80 - 41123 MODENA

☎ 059/331373 - Fax: 059/824135

Cod. Fisc.: 94177160366 - C.M.: MOIC84100V

e-mail: moic84100v@istruzione.it casel

**REGOLAMENTO DI APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO DI INTESA
servizi minimi essenziali in caso di sciopero**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 12 giugno 1990, n. 146, come modificata e integrata dalla legge 11 aprile 2000, n.83;

VISTO l'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero siglato in data 2 dicembre 2020 tra le rappresentanze sindacali e l'ARAN, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021 ("Accordo");

VISTO il protocollo di intesa tra il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali rappresentative siglato in data 12.02.2021;

EMANA

il seguente regolamento di applicazione del protocollo di intesa sottoscritto tra il Dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali ai sensi dell'articolo 3, comma 3 dell'Accordo.

ARTICOLO 1**Prestazioni indispensabili e contingenti**

Le prestazioni indispensabili e il contingente delle figure professionali sono le seguenti:

A. ISTRUZIONE	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
a1) attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità, art.10, comma 6 lettere d) ed e) – Accordo Aran e OOSS del 2 dicembre 2020	Docente	Tutti i docenti del consiglio di classe interessato	
	Collaboratore scolastico	Se necessario n.1 collaboratore scolastico per l'apertura e la vigilanza dell'ingresso	Volontarietà e, in subordine, rotazione nella graduatoria interna d'istituto attraverso estrazione della lettera dell'alfabeto per determinare l'ordine da cui partire
	Assistente amministrativo	1 assistente amministrativo	Con competenze specifiche
D EROGAZIONE ASSEGGNI INDENNITA'	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
d1) adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di	DSGA e/o assistente amministrativo	1 DSGA e/o assistente amministrativo	Assistente amministrativo con competenze specifiche



tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti.			
--	--	--	--

ARTICOLO 2

Criteri di individuazione

I criteri di individuazione del personale necessario a garantire le prestazioni indispensabili sono i seguenti:

- ✓ Volontarietà e, in subordine, rotazione nella graduatoria interna d'istituto attraverso estrazione della lettera dell'alfabeto per determinare l'ordine da cui partire

Modena, 22 febbraio 2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Concetta Ponticelli

Documento firmato digitalmente