



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO 1 MODENA**

Distretto n. 17 - Via Amundsen, 80 - 41123 MODENA

☎ 059/331373 - Fax: 059/824135

C.F.: 94177160366 - C.M.: MOIC84100V

e-mail: moic84100v@istruzione.it PEC: moic84100v@pec.istruzione.it



OGGETTO: AVVISO DI INDIZIONE DI GARA A PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D. LGS. 50/2016, FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE INFORMATICA DI DURATA BIENNALE.

CIG: ZBD3950D5B

Il Dirigente Scolastico

VISTO Il D.I. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche “art. 43 e 44”

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Regolamento norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTO Il D.Lgs. n. 50 del 2016 ed in particolare: l’art. 30 recante “Principi per l’aggiudicazione e l’esecuzione di appalti e concessioni”, l’art. 35 in tema di soglie di rilevanza comunitaria, l’art. 36 in tema di contratti di valore inferiore alle soglie comunitarie;

RITENUTO di aver individuato come criterio di aggiudicazione quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art.95 del D.Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che si rende necessario garantire il servizio di assistenza tecnica e di manutenzione degli apparati attivi e passivi della rete;

VERIFICATO che l’incarico previsto nel presente bando non può essere assegnato al personale dell’Istituto per mancanza di specifiche competenze professionali e, pertanto, deve necessariamente rivolgersi, in totale autonomia a ditte specializzate locali a cui va affidata l’assistenza;

VISTA la determina Prot. n. 7798/VI.5 del 28/12/2022

EMANA

Il presente bando per il conferimento di incarico di consulenza, assistenza tecnica informatica e manutenzione hardware/software per due anni dalla data di stipula del contratto.

L’offerta dovrà pervenire entro **le ore 12 del 09/01/2023 in formato digitale esclusivamente all’indirizzo di posta elettronica certificata della scuola moic84100v@pec.istruzione.it firmata e corredata degli allegati necessari:**

1. la domanda di partecipazione (all.1)
2. dichiarazione sostitutiva (all.2)
3. modulo dell’offerta economica (all.3)

Art. 1**DURATA DELLA PRESTAZIONE E COMPENSI**

L'affidamento del servizio avrà durata per anni due.

Art.2**IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO**

€. 6.000 IVA esclusa per 2 anni

Art.3**IMPORTO A BASE DI GARA TARIFFE ORARIE:**

per il servizio prestato dall'assistente informatico l'importo è di Euro 30,00 al netto dell'IVA; - ore presunte annuali 100

Art. 4

La prestazione richiesta sarà retribuita con compenso orario comprensivo di IVA dopo l'emissione di regolare fattura elettronica.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua e valida.

Art. 5

Il Contratto prevede la manutenzione e l'assistenza hardware/software di tutte le apparecchiature informatiche presenti nella Scuola

Le prestazioni richieste sono:

consulenza ed assistenza per la gestione delle attrezzature informatiche degli uffici;

consulenza ed assistenza per la gestione dei PC nelle aule degli alunni;

consulenza ed assistenza per la gestione della rete informatica ed eventuali apparati;

installazione manutenzione e riparazione hardware;

operazioni inerenti all'installazione di software aggiuntivi;

installazioni e manutenzione degli antivirus;

assistenza software per sistemi operativi di uso comune;

assistenza sulle LIM/MONITOR;

operazione di backup online;

La Ditta aggiudicataria fornirà il servizio di manutenzione con proprio personale e senza intermediari impegnandosi a fornire un'adequata assistenza specifica e, per le dotazioni della segreteria, presuppone la conoscenza dei programmi in uso nella scuola.

La Ditta qualora lo ritenesse necessario potrà prendere visione delle apparecchiature previo appuntamento.

Le prestazioni richieste dovranno essere prestate sia presso la sede centrale" in Via Amundsen n.80 sia presso le sedi di:

- Scuola Primaria "Giovanni XXIII", quartiere Madonnina
Via Roald Amundsen, 70
- Scuola Primaria "Lanfranco", frazione di Cittanova
Str. Pomposiana, 26
- Scuola Primaria "Ciro Menotti", frazione Villanova
Strada Villanova 470
- Scuola Primaria "Anna Frank", quartiere Sant'Anna
Str. Sant'Anna, 103

Art. 6

L'aggiudicazione della gara verrà effettuata in base ai seguenti criteri:

- costo orario più basso
- modalità e tempistica di erogazione del servizio
- a parità di offerta verrà valutata l'esperienza professionale maturata nello specifico settore presso scuole o enti pubblici.

Dell'esito della procedura verrà data comunicazione a tutti i concorrenti per posta elettronica e mediante pubblicazione sul sito web dei provvedimenti del Dirigente Scolastico che emetterà proprio decreto di aggiudicazione provvisoria al quale, decorsi 5 gg, seguirà l'aggiudicazione definitiva.

Successivamente si procederà alla stipula del contratto con il candidato aggiudicatario.

Art. 7

L'aggiudicatario, con la sottoscrizione del contratto, assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 comma 8 legge 136/10 e dovrà comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato nonché generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nei termini previsti dalla legge; la mancata comunicazione dei suddetti dati comporta l'immediata risoluzione del contratto.

Art. 6

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

In caso di controversie il foro competente è quello di Modena.

Art. 7

L'Istituto comprensivo 1 Modena si riserva la facoltà di risolvere in qualunque momento il presente contratto, mediante raccomandata con ricevuta a/r qualora, a suo insindacabile giudizio, l'attività non sia svolta in modo proficuo in relazione agli obiettivi prefissati.

Art. 8

Trattamento Dati personali

Ai sensi del Decreto Legislativo 101/2018 si informa che le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, e ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento per il servizio in oggetto.

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico Prof.ssa Concetta Ponticelli

Responsabile dell'attività istruttoria: DSGA Stefania Benatti

Il presente bando è pubblicato sul sito web dell'istituto

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Concetta Ponticelli
Documento firmato digitalmente