



ISTITUTO COMPRENSIVO 1 MODENA

distretto n. 17 - Via Amundsen, 80 - 41123 MODENA

☎ 059/331373 - Fax: 059/824135

Cod. Fisc.: 94177160366 - C.M.: MOIC84100V

e-mail: moic84100v@istruzione.it PEC: moic84100v@pec.istruzione.it

1- DISPOSIZIONI GENERALI – REGOLAMENTO D'ISTITUTO 2019-2020

1. Gli alunni dovranno trovarsi all'ingresso della scuola al suono della **campana delle ore 7.55**; a tale segnale alunni e insegnanti dovranno recarsi in classe ordinatamente.
2. L'inizio delle lezioni è previsto per le ore 8.00; gli alunni che giungeranno a scuola con un **ritardo superiore ai 5 minuti** verranno ammessi in classe e il giorno successivo dovranno giustificare il ritardo. Solo nel caso in cui l'alunno venga accompagnato dal genitore che firmerà il permesso d'entrata, non dovrà giustificare il ritardo.
3. Appena giunti in aula gli alunni si sistemeranno al loro posto **predisponendo sul tavolo libri, quaderni e materiale scolastico necessario** per iniziare le lezioni.
4. Ogni alunno deve essere fornito di tutto il materiale occorrente per seguire le lezioni e non è consentito ai genitori di consegnarlo a scuola durante la mattinata. **Non sarà consentito telefonare** a casa in caso di dimenticanza di parte del materiale scolastico. Per partecipare alle lezioni di Scienze Motorie si dovranno indossare gli indumenti specifici indicati dagli insegnanti.
5. Gli alunni si spostano da un'aula all'altra, e nell'area scolastica sempre accompagnati dagli insegnanti, o dai collaboratori scolastici, con educazione e in silenzio, rispettando la presenza e le lezioni altrui.
6. Gli alunni sono tenuti a frequentare assiduamente le lezioni. Per la riammissione alle lezioni dopo ogni **assenza** è necessaria la **giustificazione dei genitori**, da presentare il giorno stesso del rientro e utilizzando l'apposito libretto. Secondo la normativa vigente non è più necessario il certificato medico per le assenze superiori ai 5 giorni continuativi di malattia. La giustificazione delle assenze deve essere presentata al docente della prima ora il primo giorno del rientro a scuola; nel caso in cui lo studente si presenti sfornito di giustificazione, sarà ammesso con riserva il primo giorno, con annotazione sul registro elettronico. Dovrà giustificare sul libretto il giorno seguente.
7. Nel caso di irregolarità nella frequenza, di ritardi abituali e di mancanza di giustificazioni, si provvederà ad avvertire e convocare i genitori. Si ricorda alle famiglie che l'anno scolastico è valido solo il monte ore è superiore a 990 ore.
8. L'**uscita anticipata** è consentita solo per gravi motivi e necessità: in tal caso i genitori o altra persona da essi autorizzata, dovranno chiedere l'apposito permesso utilizzando un modulo in possesso dell'ufficio di segreteria. I ragazzi saranno consegnati solo ai genitori o a maggiorenni in possesso di delega.
9. Durante il **cambio dell'ora** gli alunni dovranno rimanere in aula ed attendere l'insegnante in modo adeguato ai propri posti. Gli spostamenti per le aule speciali e i laboratori dovranno avvenire in ordine e in silenzio per non recare disturbo alle lezioni, accompagnati dall'insegnante.
10. Tra le ore **9,55** e le ore **10,05** le classi effettueranno il **primo intervallo** e dalle **11,55** alle **12,05** il **secondo intervallo**. Non è consentito correre o schiamazzare o cambiare di piano. Il personale docente e non docente effettuerà la sorveglianza nelle postazioni assegnate.
11. L'utilizzo del bagno, di norma, non è consentito durante la prima ora e in quella successiva agli intervalli e può uscire dall'aula solo alunno per volta.
12. Al **termine delle lezioni** gli alunni si recheranno all'uscita in modo ordinato e accompagnati dall'insegnante.
13. Ogni alunno deve **contribuire a mantenere il decoro, la pulizia e l'ordine** delle aule, dei corridoi e dei servizi igienici e ad effettuare la raccolta differenziata dei rifiuti. Qualora vengano arrecati danni verranno presi provvedimenti che prevedono anche il risarcimento del danno da parte del singolo alunno o della classe.
14. **È vietato portare a scuola** oggetti estranei all'uso scolastico in modo particolare se potenzialmente pericolosi.
15. Sono vietati festeggiamenti in classe con distribuzione di bibite e dolci; è vietato mangiare e bere durante le lezioni.
16. **Le disposizioni ministeriali proibiscono l'uso dei telefoni cellulari a scuola.** Il personale docente e non docente è autorizzato a sequestrare tale materiale improprio se dovesse essere utilizzato durante l'orario delle lezioni e durante l'intervallo. I cellulari sequestrati verranno depositati nella cassaforte della segreteria e saranno riconsegnati ai genitori durante l'orario di ricevimento della stessa.
- 16.a Gli alunni sono tenuti a conservare i cellulari nello zaino durante tutta la mattinata e gli insegnanti sono autorizzati a farlo riporre qualora gli alunni lo avessero in tasca anche spento.
- 16.b Ovvero l'uso del cellulare sarà consentito solo ed esclusivamente per scopi didattici d'intesa con l'insegnante di riferimento dell'attività progettuale e con la corresponsabilità dei genitori
17. Gli alunni sono direttamente responsabili della **custodia degli oggetti di loro proprietà**; la scuola non può assumersi responsabilità per eventuali smarrimenti, specialmente se generati da poca cura o da negligenza.
18. **Il rispetto reciproco è un diritto e un dovere per tutti.** Ogni alunno è tenuto ad avere un abbigliamento consono all'ambiente scolastico e a curare l'igiene personale.
19. Gli alunni hanno il **dovere di impegnarsi** a seguire attentamente l'attività didattica, a non disturbare, a non creare motivi di distrazione o di tensione, per garantire a tutti il diritto di fruire con tranquillità e vantaggio delle attività scolastiche.
20. Ognuno deve sentirsi **impegnato a collaborare** con gli insegnanti e con i compagni, ad intervenire con il proprio contributo per il progresso generale della classe.
21. Ogni alunno deve sentirsi **responsabile dei compiti assunti e del lavoro** assegnatogli, rispondendone direttamente all'insegnante o ai compagni.

Il Dirigente Scolastico confida nel senso di responsabilità di tutti gli studenti ed auspica un'ampia e positiva collaborazione finalizzata all'esclusivo scopo di offrire un soddisfacente e qualificato servizio scolastico. Con la presente comunicazione lo scrivente esprime agli studenti e alle loro famiglie piena disponibilità a recepire ed affrontare le diverse problematiche che riguardano il mondo della scuola.

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Concetta Ponticelli)
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 d.to l.vo 39/93